

本科教学工作合格评估

工作简报

(第8期)

皖江工学院评估建设工作办公室

2024年11月21日

关于教学档案全面检查情况的通报

依据学校教育教学工作的总体部署，在教师自查、院系互查、学校抽查的基础上，学校于2024年9月23日至11月15日，对2022-2023学年以来全部教学档案材料进行了全面检查，包括试卷、实验实习、课程设计、毕业论文（设计）等归档材料。检查分五组分别进行，分学院梳理出相关问题，并提出整改意见清单。各学院完成落实整改任务后，各检查组进行了回头看。现将有关情况通报如下：

一、总体情况

自开展评建以来，各教学单位及广大教师积极配合，对本科教学评估的意义和重要性逐步提高认识，教学质量和教学档案材料的规范性发生根本性变化，基本达到以评促建、以评促改、以评促管、评建结合的目的。但检查中也

发现诸多共性和个性问题，主要包括对质量标准的理解不够、执行不规范、部分档案材料内涵质量不高、以及责任落实不到位等问题。针对不同的问题，专家组分别进行相关人员的单独反馈和学院集中反馈，学校在10月9日全校教师大会上做了全面分析，后期各学院制定和完善了学院的质量控制相关制度和流程，以促进建成教学质量从源头控制的长效机制。

二、经验总结

通过专项检查，学校和学院均进行了自审、自纠和反思，并提出针对性举措，尤其是董事长、吴校长及有关校领导分别深入学院走访，共同探索整改提高的机制体制。学院也形成了一些好的经验做法，可供解决相关问题举一反三时参考。

（1）切实落实教学质量“一把手工程”

检查中发现，凡是学院领导亲自抓建设和整改工作的，教学档案的规范性和整改实效相对好。如艺设院、财经院、管理院的每次检查，院长、书记、副院长都到场，出现问题立刻制定整改举措，并及时落实。马院院长、副院长带头整改，成效显著，整改全面完成。

（2）切实拧紧教学质量内控链条

财经院将所有教学环节的相关制度、规范全部打包发给所有教师，确保老师全知道、都知道，布置签署《教学材料归档承诺书》，并已提前做好2024-2025-1学期的教学档案收集部署工作。电信院优化质量内控流程，从收集-审核-整改-评价形成管理闭环。

（3）切实落细疑难环节内控举措

实践实习受大环境影响，尤其是毕业实习安排各异，质量难以控制。为此，机械院自本学期开始取消自主实习，统一分大组安排集中实习；艺设院由于毕业实习的特殊性，依据课题性质只能是自主实习，所有6份材料（教务部标准）全部齐全，学生的实习单位和实习岗位契合度高，实习单位管理规范，且实习指导老师和毕业设计指导教师是同一人。

（4）切实落实实用性强的考核机制

计算机院建立了学院内部考核奖统计分析，利用年终奖金分配机制进行考核与奖惩。

三、几点意见

为进一步巩固教学检查成果，形成学校和学院的质量保障长效机制，提出如下意见。

（1）院长、教学副院长、教研室主任等要认真学习 and 深化理解学校有关质量标准内涵，不断提高业务管理能力。

（2）各级领导必须靠前指挥，重要问题亲力亲为，坚决杜绝“二传手”、“甩手掌柜”现象。

（3）进一步完善学院内部质量控制细则。包括按照课程性质细化平时成绩给定办法；试卷题目拟定、试做、试改等流程；机考试卷质量控制及批改流程；实验实习报告规范；毕业论文（设计）质量内控制度等。

各类学院层面内控制度由学院自主制定，经有关专家审定后报教务部、评建办备案，并督促严格执行。

（4）各学院的个性化问题，需尽快落实整改，后期就这些问题再次组织回头看。

