**16级毕业班学生教学重点工作时间节点**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **工作内容** | **完成时间** | **教学周** | **备注** |
| 1 | 毕业设计（论文）进展及教师指导情况摸底 | 5月11-15日 | 13周 |  |
| 2 | 毕业班学生补考 | 5月12日-17日 | **上学期课程有不及格的学生须返校参加补考，个别因疫情不能返校的学生，最迟于5月27日前返校，再进行一次补考。** |
| 3 | 阅卷完成，提交补考成绩 | 5月17日前 |  |
| 4 | 重修系统报名 | 5月11日-17日 | 未返校学生可请已返校学生在校内进入重修报名系统办理。 |
| 5 | 重修报名确认 | 5月18-19日 | 14周 |
| 6 | 重修课程答疑 | 5月20日-27日 | 14周至16周 |  |
| 7 | 毕业设计（论文）学生查重工作 | 5月22日前 |  |
| 8 | 教务部将查重结果反馈至各学院。查重率不符合要求的学生将延期答辩 | 5月24日前 |  |
| 9 | 开展2020届毕业生因英语未达646分申请授予学士学位审核工作 | 5月25日-6月1日 | **英语未达到646的学生须按学位授予条例规定，提供相应证明材料。** |
| 10 | 指导教师在答辩日前3天将学生论文定稿发给评阅老师审查 |  |  |
| 11 | 各学院在答辩日前一周将答辩安排发教学质量监控与评估中心，安排督导检查答辩工作 |  |
| 12 | 提交答辩成绩 | 6月4日前 |  |
| 13 | 因疫情不能返校学生补考、重修考试、学位外语考试、提交考试成绩 | 5月28日-6月4日 | **未能返校参加重修、补考考试的学生将延期毕业。** |
| 14 | 开展2020届毕业生第二次毕业资格预审工作 | 6月5日-6月9日 |  |
| 15 | 召开学位授予委员会会议 | 6月12日（暂定） | 17周至18周 |  |
| 16 | 论文终稿提交系统、纸质材料归档 | 6月5日-6月14日 |  |
| 17 | 2020届毕业生毕业典礼 | 6月16日 | **全体16级毕业班学生回校参加毕业典礼。** |